



# **REGULAMIN WSPÓŁPRACY Z TRENEREM DOMINIK KANIA**

## **§ 1**

### **Postanowienia wstępne**

1. Niniejszy regulamin określa organizację i przebieg współpracy tj. Wybranego programu żywieniowego / treningowego / suplementacyjnego oraz prawa i obowiązki uczestnika programu.

## **§ 2**

### **Organizacja i przebieg realizacji wybranego programu**

1. Trener Dominik Kania w ramach prowadzonej działalności gospodarczej świadczy usługi takie jak: Konsultacje treningowo-dietetyczne, Rozpisywanie planów treningowych / dietetycznych, prowadzenie treningów personalnych na terenie Bielska-Białej.
2. Usługi określone w punkcie .1 są świadczone odpłatnie na podstawie umów cywilnoprawnych zgodnie z cennikiem na stronie internetowej.
3. Podjęcie współpracy z trenerem jest dobrowolne zgodnie z wyborem programu przez uczestnika oraz za jego zgodą.
4. Przed podjęciem współpracy Uczestnik - Klient wypełnia formularz oraz tabele pomiarów, który obrazuje aktualny stan zdrowia. Trener nie ponosi odpowiedzialności za problemy zdrowotne, które nie zostały ujęte w formularzu.
5. Trener prowadzi dokumentację Uczestnika programu przez 30 dni od rozpoczęcia programu. Po zakończeniu Programu umowa jest nieważna, chyba, że Uczestnik przedłuży ją o kolejny okres tj. 30 dni współpracy. Umowa wtedy jest na takich samych zasadach przedłużana.

## **§ 3**

### **Zakres świadczonych usług**

1. Trener Dominik Kania świadczy takie usługi jak:
  - Konsultacje dietetyczne,
  - Konsultacje treningowe,
  - Konsultacje w zakresie suplementacji,
  - Opracowanie planu treningowego,
  - Opracowanie planu żywieniowego,
  - Prowadzenie treningów personalnych na terenie Bielska-Białej,
2. Konsultacje prowadzone przez Trenera nie mają nic wspólnego z konsultacjami medycznymi.

## § 4

### Zasady współpracy oraz regulowania płatności

1. Trener udziela konsultacji „On-Line”, czyli poprzez współpracę w zakresie mailowym lub bezpośrednio na spotkaniach organizowanych na siłowni w ramach treningów personalnych.
2. Trener umawia się z Uczestnikiem na spotkanie w ramach treningu personalnego mailowo lub telefonicznie.
3. Treningi personalne odbywają się w miejscach i godzinach ustalonych przez Trenera oraz Uczestnika. Uczestnik ponosi koszty przeprowadzenia treningu na siłowni lub innym obiekcie sportowym, w tym wstęp Trenera jeśli nie posiada on karnetu na obiekcie wybranym przez Uczestnika.
4. Trener w terminie 10 dni od zawarcia umowy z Uczestnikiem opracowuje w formie pisemnej indywidualny program dla każdego Uczestnika z wybranego przez niego zakresu. Uczestnik nie może rozpowszechniać programu opracowanego przez Trenera. W wypadku udostępnienia programu innej osobie Uczestnik zobowiązany jest zapłacić Trenerowi karę umowną w wysokości 5000 zł. Trener poza karą umowną może dochodzić odszkodowania z tytułu szkody wyrządzonej rozpowszechnieniem programu przez Uczestnika.
5. Uczestnik zobowiązany jest do zapłaty za program wybrany przez niego nawet jeśli nie przystąpił do jego realizacji. Nie realizowanie programu wykonanego przez Trenera, nie przychodzenie na treningi personalne nie uprawnia Uczestnika do domagania się zwrotu wynagrodzenia uiszczanego Trenerowi.
6. Trener każdorazowo indywidualnie określa koszt wynagrodzenia za konsultacje, opracowanie i realizację programu dla Uczestnika.
7. Wynagrodzenie płatne jest gotówką lub na wybrany rachunek Bankowy przez trenera.
8. Za zgodą Trenera płatność może być uregulowana w innym terminie lub ratach.
9. Podczas współpracy „on-line” termin początku współpracy określany jest przez Trenera telefonicznie lub w wiadomości mailowej i trwa on 30 dni.
10. Uczestnik programu zobowiązany jest do informowania Trenera o rezygnacji ze współpracy 7 dni przed jej zakończeniem. W innym wypadku współpraca jest automatycznie kontynuowana, co wiąże się z uiszczeniem takiej samej opłaty ustalonej przez Trenera i Uczestnika jak w poprzednim programie.
11. Uczestnik programu ma obowiązek poinformowania Trenera o akceptacji programu treningowego do 3 dni od jego otrzymania. W przeciwnym wypadku program zostaje uznany za akceptowany i Uczestnik nie ma prawa do domagania się zwrotu uiszczanej opłaty.
12. Uiszczając opłatę za program Uczestnik akceptuje automatycznie regulamin.

## § 5

### Prawa i obowiązki Uczestnika.

Prawa:

1. Uczestnik ma prawo do uzyskania pełnej informacji o przebiegu proponowanego programu żywieniowego / treningowego / suplementacyjnego.
2. Uczestnik ma prawo do wglądu do dokumentacji sporządzonej przez Trenera.
3. Uczestnik ma prawo do przerywania realizowanego programu w dowolnym terminie, jednoznacznie ponosząc wszelkie ryzyko związane z podjęciem takowej decyzji.

Obowiązki:

1. Uczestnik ma obowiązek przestrzegać programu zaleconego przez Trenera. W przypadku nieprzestrzegania i niestosowania się do programu Uczestnik ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie ryzyko z tym związane.
2. Uczestnik zobowiązany jest do udzielenia informacji Trenerowi odnośnie swojego stanu zdrowia, w tym także o złym samopoczuciu przed, w trakcie oraz po wykonywaniu treningów.
3. Uczestnik jest zobowiązany do przedłożenia dokumentacji medycznej o swoim stanie zdrowia. Jeśli taka dokumentacja medyczna nie zostanie okazana do wglądu Trenerowi

oznacza to jednoznacznie, że Uczestnik nie ma żadnych przeciwwskazań do prowadzenia aktywności zaleconej przez Trenera.

4. W przypadku realizowania programu w placówkach sportowych wskazanych przez trenera Uczestnik zobowiązany jest do przestrzegania regulaminu obowiązującego w tej placówce.

## **§ 6**

### **Postanowienia końcowe.**

1. Wszelkie spory wynikłe w związku z wykonywaniem umowy zawartej z Trenerem będą rozwiązywane w drodze mediacji.
2. W przypadku nie zawarcia ugody przed mediatorem, ewentualne sprawy sądowe będą rozpoznawane przez Sąd właściwy rzeczowo i miejscowo dla miejsca wykonywania działalności gospodarczej dla Trenera.
3. Regulamin wchodzi w życie z dniem 11.07.2018.